



Deutsche Rentenversicherung Bund · 10704 Berlin

09 302F F110 08 A000 D741
DV 02.24 0.85 Deutsche Post



K4000

Hauptverwaltung

Ruhrstr. 2
10709 Berlin
Postanschrift: 10704 Berlin
Telefon 030 865-0
Telefax 030 865-7941760
Servicetelefon 0800 100048070
www.deutsche-rentenversicherung-bund.de
drv@div-bund.de

Telefon: 030 865-88191 oder 97407
Telefax: 030 865-9741760

Telefon 030 865-88191 oder 97407
Telefax 030 865-9741760

Sprechzeiten:
Mo - Fr 9 - 15 Uhr

Datum: 5. Februar 2024

Feststellung des Erwerbsstatus nach § 7a ff. des Vierten Buches des Sozialgesetzbuches (SGB IV)

Auftraggeber: Bezirksamt Schöneberg von Berlin

Sehrge

mit Schreiben vom 27.1.2024 wurde bei der Deutschen Rentenversicherung Bund ein Statusfeststellungsverfahren bezüglich der Tätigkeit als Musiklehrer beantragt.

Um den Antrag vollständig bearbeiten und den Status klären zu können, benötigen wir noch einige Angaben beziehungsweise Unterlagen:

1. Bitte senden Sie uns den Vertrag ein.
2. Handelt es sich um zeitlich begrenzte Lehraufträge?
3. Besteht für den Auftraggeber die Möglichkeit, einseitig durch Ausübung eines Weisungsrechtes die Unterrichtstätigkeit zu verändern?
4. Ist es Ihrem Auftraggeber möglich, vertraglich vorab noch nicht festgelegte Einzelheiten der Dienstleistung näher zu bestimmen und über schulrechtliche Vorgaben hinausgehende methodische oder didaktische Anweisungen zur Gestaltung des Unterrichtes zu erteilen?
5. Führt der Ausfall von Veranstaltungen, verursacht durch Sie oder den Auftraggeber, zu einer Nachholpflicht oder zu einem Ausfallhonorar?
6. Haben Sie weitere Nebenpflichten zu erfüllen (zum Beispiel Pausenaufsicht, Anwesenheitslisten führen oder Ähnliches)?

**Kontakt aufnehmen oder
Unterlagen einreichen**



7. Kann der Auftraggeber innerhalb eines bestimmten zeitlichen Rahmens nach seinen Bedürfnissen über Ihre Arbeitskraft verfügen?
 8. Wer entscheidet über die Verteilung der Arbeitszeit auf die einzelnen Tage sowie über Beginn und Ende der Arbeitszeit?
 9. Wie erfolgt die Vergütung der Unterrichtsleistung? Werden nur die tatsächlich geleisteten Unterrichtsstunden vergütet?
 10. Wurde das Honorar nach Einzelabsprache festgelegt?
 11. In welcher Form erfolgt die Rechnungsstellung? Bitte übersenden Sie uns beispielhafte sämtliche Rechnungen.
 12. Erlangen Ihre Schüler einen Abschluss?
 13. Haben Sie einen Rahmenlehrplan zu beachten? Falls ja, senden Sie uns diesen bitte ein.
 14. Können Unterrichtsstunden, z.B. Vertretungsstunden, einseitig durch den Auftraggeber zugewiesen werden?
 15. Erfolgt eine Kontrolle oder Evaluation des Unterrichts?
 16. Arbeiten Sie mit anderen Mitarbeitern Ihres Auftraggebers zusammen?
 17. Existiert bei dem Auftraggeber ein „Fachbereichsleiter“ für Ihr Unterrichtsfach?
 18. Unterrichten festangestellte Lehrer bei Ihrem Auftraggeber die gleichen Fächer? Worin unterscheiden sich diese festangestellten Lehrer von den freien Mitarbeitern?
 19. Wie wird zu Beginn des Schuljahres bzw. Semesters der Stundenplan festgelegt? Wie wird verfahren, wenn nicht alle notwendigen Unterrichtszeiten abgedeckt werden können?
-
20. Ist die Ablehnung von Aufträgen möglich?
 21. Werden die Unterrichtsräume durch den Auftraggeber gestellt?
 22. Werden die Unterrichtsmaterialien durch den Auftraggeber vorgegeben (z. B. Literatur)?
 23. Sind Sie zur Teilnahme an schulischen Veranstaltungen verpflichtet?

Wir bitten um Antwort bis zum 28.2.2024

Mit freundlichen Grüßen
Ihre Deutsche Rentenversicherung Bund

